

EDITAL

PROCESSO DE SELEÇÃO PARA INGRESSO NOS CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO PERÍODO LETIVO DE 2025

O Programa de Pós-Graduação em Administração comunica a abertura de inscrições para a seleção de candidatos aos cursos de Mestrado e Doutorado.

Este processo seletivo é válido para ingresso nas linhas de pesquisa, regimento e grade curricular que estarão vigentes no momento da matrícula.

I - VAGAS

Mestrado: 55 (Cinquenta e cinco) vagas

Doutorado: 20 (vinte) vagas

II - INSCRIÇÕES ONLINE

Acesse a página do curso para realizar a sua inscrição.

Mestrado: https://www.fdc.org.br/pos-graduacao/mestrado-profissional-administracao

Doutorado: https://www.fdc.org.br/pos-graduacao/doutorado-administracao

TAXA DE INSCRIÇÃO: Não tem cobrança

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A INSCRIÇÃO NO MESTRADO:

- Preenchimento da Ficha de Inscrição disponibilizada no site do programa
- Envio e Análise de Documentação Os candidatos receberão dois documentos: Plano de Intenções e Carta Trajetória que deverão ser preenchidos e devolvidos para a FDC. Além desses documentos, os candidatos receberão um artigo para ser discutido durante a entrevista.
- Entrevista por Videoconferência com os pré-selecionados pela banca de admissão Duração: 1h. Nesta etapa, o candidato apresentará aos entrevistadores, verbalmente, sua proposta de estudos para o Programa. A fim de se preparar, será necessário ler o artigo a ser recebido por e-mail. Sugere-se, para essa etapa, que o candidato ao MPA leia o regimento do Programa como procedimento.
- Efetivação da Matrícula Os candidatos aprovados no processo seletivo do MPA FDC precisarão apresentar os documentos obrigatórios para efetivar a matrícula na turma:
 - ✓ Uma cópia do documento de identificação com foto.
 - ✓ Uma cópia do CPF.



R. Bernardo Guimarães, 3071

Santo Agostinho - 30140-083

Belo Horizonte - MG

CAMPUS SÃO PAULO



- ✓ Uma cópia do título de eleitor e comprovante da última eleição.
- ✓ Uma cópia frente e verso do diploma do curso de graduação*.
- ✓ Uma cópia frente e verso do diploma do curso de pós-graduação (caso possua).
- ✓ Declaração de que está ciente das exigências do programa de Mestrado Profissional em Administração da Fundação Dom Cabral.
- ✓ Certificado Internacional de Proficiência em Inglês (nível intermediário para leitura). Certificados Internacionais aceitos: TOEFL, FCE - First Certificate In English, Michigan Proficiency, Cambridge Proficiency, TOEIC, IELTS, BULATS e Oxford. Cada teste possui um prazo de validade determinado, em caso de dúvidas, favor nos consultar.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A INSCRIÇÃO NO DOUTORADO:

- Preenchimento da Ficha de Inscrição disponibilizada no site do programa, envio da cópia do título de mestrado válido no Brasil e preenchimento de formulário com detalhamento de experiências profissionais, a ser encaminhado pela equipe da FDC. Os candidatos serão avaliados de acordo com a sua experiência profissional e publicações realizadas.
- Envio de pré-projeto, histórico do mestrado e entrevista (para candidatos aprovados na 1ª etapa), envio do histórico escolar do Mestrado, elaboração e envio de um pré-projeto de tese e agendamento de entrevista para a qual é necessário ler e compreender o conteúdo de um artigo a ser disponibilizado pela equipe da FDC.
- Efetivação da matrícula (para candidatos aprovados na 2ª etapa) Os candidatos aprovados no processo seletivo deverão apresentar os documentos obrigatórios para efetivação da matrícula na turma:
 - ✓ Documento de identificação com foto
 - ✓ CPF
 - √ Título de eleitor e comprovante da última eleição
 - ✓ Diploma de graduação
 - ✓ Diploma de pós-graduação (caso possua)
 - ✓ Certificado Internacional de Proficiência em Inglês (nível intermediário para leitura). Certificados Internacionais aceitos: TOEFL, FCE - First Certificate In English, Michigan Proficiency, Cambridge Proficiency, TOEIC, IELTS, BULATS e Oxford.

OBSERVAÇÕES:

- A ausência da entrega dos documentos solicitados dentro do prazo de inscrição, poderá impactar no desempenho da seleção.

R. Bernardo Guimarães, 3071

Santo Agostinho - 30140-083

Belo Horizonte - MG



INSCRIÇÕES A BOLSAS DE ESTUDOS – Verifique as informações sobre os editais de bolsas no item "Financiamentos e Bolsas". As inscrições para bolsas de estudos devem ser feitas à parte, exclusivamente pelo link disponivel no portal a seguir: https://www.fdc.org.br/sobreafdc/centrosocial-cardeal-dom-serafim/bolsa-estudos. Antes do preenchimento da ficha de inscrição, é necessário verificar no portal da FDC as condições básicas do Programa pretendido: www.fdc.org.br

III - MATRÍCULA

ENVIO DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

O upload dos documentos de matrícula deverá ser realizado conforme descrito no item II deste edital.

PERÍODO DE MATRÍCULA

Após o envio e análise dos documentos, a matrícula poderá ser realizada, conforme descrito no item II deste edital.

OBSERVAÇÕES:

o A matrícula e reserva da vaga dos candidatos selecionados está condicionada à análise da documentação exigida.

IV – INFORMAÇÕES SOBRE AS AULAS:

- O início das aulas está previsto para o dia 26/05/2026
- O curso de Doutorado tem duração de 48 meses e o curso de Mestrado 24 meses;
- As aulas ocorrem no Campus Aloysio Faria Av. Princesa Diana, 760, Alphaville, Lagoa dos Ingleses, Nova Lima/MG
- Obs.: Em caráter excepcional, poderá haver alteração nestes horários
- O Programa de Pós-Graduação é presencial com possibilidade de algumas atividades remotas, realizadas de forma síncrona, conforme regulamentação CAPES
- Para mais informações, consulte a Coordenação Executiva dos Programas de Mestrado e Doutorado.

V – INFORMAÇÕES

Atendimento a Clientes

Mirian Oliveira: 0800 941 9200 E-mail: mirian.oliveira@fdc.org.br Coordenação Executiva do Mestrado E-mail: coordenacao.mpa@fdc.org.br Coordenação Executiva do Doutorado E-mail: coordenacao.ephd@fdc.org.br



R. Bernardo Guimarães, 3071

Santo Agostinho - 30140-083

Belo Horizonte - MG

CAMPUS SÃO PAULO

